ORSZÁGOS EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI PÉNZTÁR

Tisztelt Intézetvezető Asszony/Úr!

Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár 2011. július elseje után a fekvőbeteg ellátó intézmények jelentési kötelezettségének teljesítésére is kiterjeszti az Elektronikus Jelentésbeküldő Rendszer (eJelentés) használatát.

Az eJelentés rendszer 2009 óta már sikeresen működik több egészségügyi szolgáltató szektorban, így a gyógyszertárak, GYSE forgalmazók, a gyógyfürdők, valamint 2011. január óta a háziorvosi ellátást, háziorvosi ügyeleti ellátást, betegszállítást, orvosi rendelvényű halott-szállítást, mentést, fogorvosi ellátást nyújtó szolgáltatók területén is.

A rendszer célja, hogy egyszerűsítse a jelentésbeküldés folyamatát, adatátviteli vonalon (interneten) keresztül tegye lehetővé a jelentések elektronikus úton történő beküldését közvetlenül az OEP részére.

A fekvőbeteg ellátásra vonatkozóan az eJelentés rendszer használata 2011-ben még opcionális. A havi jelentés ebben az évben az eddig is használatos dSend rendszerrel (minden hónapban) és az az eJelentésen keresztül (az első küldött jelentés után minden hónapban) küldhető be.

Ha az Önök intézményében van OJOTE adminisztrációval foglalkozó munkatárs, akkor kérem, juttassa el hozzá a mellékletben található, OJOTE adminisztrátoroknak szóló tájékoztatót.

Az eJelentés rendszer elérése

Az eJelentés rendszer elérhető webes felületről és API-s kapcsolódási és kommunikációs pontokról.

Webes elérés:

https://ejelentes.oep.hu/ejelentes/

A rendszer funkcióiról, használatáról az alábbi internet címeken találhat további információkat:

http://www.oep.hu/ejelentes
https://ejelentes.oep.hu/ejelentes/segedletek.jsp

Az eJelentés rendszer használatba vétele

Minden fekvőbeteg ellátást végző szolgáltatóhoz külön „eJelentés beküldő" jogosultságú felhasználó szükséges.

Az eJelentés rendszer az On-line jogosultság és TAJ szám ellenőrző rendszer (OJOTE) felhasználóit is felismeri.

Amennyiben az eJelentés beküldő jogosultságot egy már létező OJOTE felhasználóhoz szeretnék rendelni, akkor annak a

https://jogviszony.oep.hu/ejelentesreg/

címen kell a már meglévő felhasználónevével, jelszavával regisztrálnia. A rendszer bekéri a szolgáltató kódot (kasszát) és egy e-mail címet.

Az e-mail címre azért van szükség, mert a jelentés beküldés érvényesítése e-mailben történik, és a rendszerben kezelt különféle eseményekről is e-mailben kap tájékoztatást az illetékes felhasználó.

Amennyiben új felhasználóhoz szeretnék rendelni az eJelentés beküldési jogosultságot, ahhoz felhasználói jogot az illetékes területi adminisztrátortól lehet igényelni. Az igényéhez meg kell adni a jelentés adminisztrálását végző személy saját email címét.

A jelentés állományformátuma

A jelentés fogadási folyamat egyszerűsítése érdekében a fekvőbeteg szakellátást végző eü. szolgáltatóktól tömörített (ZIP) állományt kérünk. A szolgáltatónak továbbra is kell kísérőjegyzéket küldenie, ezt is bele kell tennie a ZIP állományba. A szolgáltatóktól jöhet egy kötelező havi jelentés és több eseti jelentés, mindegyik egyetlen tömörített ZIP formátumú állományban.

A kötelező havi jelentés minden hónap elsejétől az 5. naptári napig küldhető.

A kötelező jelentés állomány az alábbi névkonvencióval kell készüljön:

- **EEEE_YYYYMM.ZIP,** ahol
  - EEEE - az intézet kódja (OEP kód)
  - YYYY - a beküldés vonatkozási időszak évszáma
  - MM - a beküldés vonatkozási időszak hónapja

Az eJelentés beküldési funkciója kötelező fekvőbeteg jelentésként csak ennek a konvenciónak megfelelő nevű állományt enged csatolni.

A kapott állományt az eJelentés a továbbiakban az alábbiak szerint ellenőrzi:

- a kapott állomány megfelelő módon kicsomagolható-e;
- a benne található állományok kiterjesztése nem tiltott-e (EXE, COM, AVI, BAT, RAR, ARJ állományok küldése nem megengedett)
- Nem lehet üres a küldött állomány: legalább egy fájlnak lennie kell benne, ami legalább 700 byte hosszú (egy rekord ilyen méretű lehet)

A talált hibáról a rendszer jelzést küld.

Amennyiben ezen az ellenőrzésen túljut a jelentés, úgy a kapott állomány könyvtár katalógusát tartalmazó „nyugtát" készít a rendszer, és visszaküldi azt az eü. szolgáltatónak. A nyugtán szerepel a ZIP fájlból kiolvasott állománynév lista, valamint szöveg arról, hogy a jelentés az elsődleges formai követelményeknek megfelel, befogadásra került, a további ellenőrzése és feldolgozása megkezdődött.

A kötelező típusú jelentésen kívül lehet eseti jelentést is beküldeni, amiben mellékleteket, egyéb üzeneteket, illetve határidőn túli jelentéseket küldhetnek be a szolgáltatók. Ebben a jelentésben szintén egy ZIP állomány lehet a csatolmány. Névkonvenciója a következő:

- **ESETI_EEEE_YYYYMM.ZIP,** ahol
  - ESETI - konstans szöveg
  - EEEE - az intézet kódja (OEP kód)
  - YYYY - a beküldés vonatkozási időszak évszáma
  - MM - a beküldés vonatkozási időszak hónapja

Az eJelentés azonos módon jár el ennél a típusnál is, mint a kötelezőnél. Ellenőrzés után nyugtában visszaigazolja az átvett állomány tartalmát.

Az eJelentés átadja a jelentést a SZERK rendszernek iktatás céljából.

Módosítás, csere

Az eJelentésben a beküldési időszakon belül csere funkcióval lehetőség van a kötelező jelentés új, javított változatának beküldésére. Csere esetén a teljes jelentést újra be kell küldeni. Csak a legutolsó beküldés csatolmányában szereplő adatok kerülnek feldolgozásra.

Kapcsolat, segítség

Amennyiben a regisztrációval, vagy a rendszer használatával kapcsolatban bármilyen nehézsége támad, hívja az eddigi kapcsolattartó munkatársat, illetve keresse fel a

http://www.oep.hu/ejelentes

információs oldalt, ahol további információkat talál a rendszer használatával kapcsolatban.

Az első elektronikus jelentések fogadására 2011. évi június havi jelentési kötelezettségének teljesítésekor, 2011. július 1-5. közötti időszakban kerül sor.

Reményeink szerint elégedett lesz az e-Jelentés rendszer használatával, melynek elsődleges célja a szolgáltatók munkájának megkönnyítése, az adminisztrációjuk csökkentése.

Budapest, 2011. június 27.

Tisztelettel:

Országos Egészségbiztosítási Pénztár