

# ORSZÁGOS EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI PÉNZTÁR

## GYERMEKGONDOZÁSI DÍJ FOLYTATÓLAGOS IGÉNYLÉSÉRE VONATKOZÓ IGAZOLVÁNY

### KÉRŐLAP

Az igazolványt kérő szerv neve: .....

Címe:     .....

Az igénylőre (gyermekgondozási díjban részesülőre) vonatkozó adatok:

Neve: (asszonyoknál leánykori név is): .....

Anyja neve: .....

Születési helye, időpontja: .....

TAJ-száma:    -    -

Az igénylő nyilatkozata szerint a T. címűnél .....

..... napot gyermek után)    év   hó   napig

részesült gyermekgondozási díjban.

**Kérjük, hogy a gyermekgondozási díj továbbfolyósításához szükséges igazolványt részünkre 3 napon belül megküldeni szíveskedjenek.**

MEGJEGYZÉS: .....

.....

.....

.....

Dátum: .....

.....  
aláírás

**MINTA**



## T. CÍM

A gyermekgondozási díj folytatólagos igénylésére jogosító igazolványt 3 napon belül el kell küldeni, vagy a kiadása akadályát közölni.

A gyermekgondozási díj folytatólagos igénylésére jogosító igazolványt az igénylőnek átadni nem szabad. Ha az eredeti igazolványt már kiadták, de az elveszett vagy megsemmisült, úgy kérjük szíveskedjenek pontos névvel, címmel közölni, hogy mikor kinek, milyen számon adták át az igazolványt.

Az elveszett vagy megsemmisült igazolvány pótlására „MÁSODLAT”-ot kell kiadni az új folyósító szerv kérésére, melynek felső részére fel kell tüntetni, a „Másodlat” szót.

Ha az igénylő részére a gyermekgondozási díjat utoljára nem a T. Cím folyósította, úgy kérjük a megkeresést soron kívül továbbítani a folyósító szervnek. Amennyiben a folyósító szerv vonatkozóan adat nem áll rendelkezésükre, úgy annak jelzésével nyomtatványt címünkre visszaküldeni szíveskedjenek.

**MINTA**