

Telefonszám	ügytípus	menüpont
288-5100	Általános tájékoztatás	1.
	Térítésköteles és térítésmentes nyomtatványok	1.1
	KMREP elérhetőségei (posta cím e-mail, web lap elérhetőség)	1.2
	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	1.3
288-5100 288-5193	TAJ számmal kapcsolatos ügyek	2.
	TAJ szám kiadás újszülöttek részére	2.1
	TAJ szám kiadás belföldi személyek részére	2.2
	TAJ kártya pótlása elvesztés, megrongálódás esetén	2.3
	TAJ szám igénylése külföldi személyek részére	2.4
	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	2.5
	Ügyintéző kapcsolása	2.0
288-5100, 06-40-200-347 412-0431 412-0432	Európai Unió ügyek	3.
	EU kártya igénylés	3.1
	Első ízben	3.1.1
	Elvesztett EU kártya pótlása	3.1.2
	E 101-jelű nyomtatványokkal kapcsolatos tájékoztatás	3.2
	E 106-os jelű nyomtatvány igénylése	3.3
	EGT területén igénybevett ellátások költségeivel kapcsolatos megtérítési ügyek	3.4
	Egyéb E jelű nyomtatványokkal kapcsolatos tájékoztatás	3.5
	Nemzetközi egyezményekkel kapcsolatos tájékoztatás	3.6
	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	3.7
	Ügyintéző kapcsolása	3.9
288-5100,	Pénzbeli ellátásokkal, táppénz,	4.

288-5169, 288-5170	gyed, terhességi gyermekágyi segély, stb. kapcsolatos ügyek	
	Passzív táppénz	4.1
	Táppénz, baleseti táppénz	4.2
	Terhességi-gyermekágyi segély	4.3
	Gyermekgondozási díj	4.4
	Utazási költségtérítés	4.5
	Engedélyezett külföldi gyógykezelés	4.6
	Igazolás kiadása az egészségbiztosítási pénztár által folyósított pénzbeli ellátásról	4.7
	2010. május 1-jét követő változások a kötelező egészségbiztosítás pénzbeli ellátásaival összefüggésben	4.8
	terhességi-gyermekágyi segély	4.8.1
	Gyermekgondozási díj	4.8.2
	Pénzbeli ellátások ügyintéző kapcsolása	4.0
288-5100, 288-5194	Közgyógyellátás és egyéb méltányosságból igénybe vehető pénzbeli és természetbeni ellátások	5.
	Pénzbeli ellátások	5.1
	táppénz esetén	5.1.1
	terhességi-gyermekágyi segély esetén	5.1.2
	gyermekgondozási díj esetén	5.1.3
	ügyintéző kapcsolása	5.1.0
	Egyszeri segély	5.2
	igénylés feltételei	5.2.1
	meglévő ügyek, ügyintéző kapcsolása	5.2.0
	Közgyógy és anyatej	5.3
	Közgyógy ellátás	5.3.1
	új igénylés	5.3.1.1
	elveszett, ellopott	5.3.1.2
	tájékoztatás igazolványon lévő keretről	5.3.1.3
	Anyatej ellátás	5.3.2
	Ügyintéző kapcsolása	5.3.0
	Egészségügyi méltányosság	5.4

	méltányosságból engedélyezhető gyógyszer	5.4.1
	méltányosságból engedélyezhető gyógyászati	5.4.2
	méltányosságból engedélyezhető egészségügyi	5.4.3
	Ügyintéző kapcsolása	5.4.0
	Szakhatósági állásfoglalásról információ	5.5
288-5100, 288-5195	Biztosítási jogviszony rendezésével, illetve foglalkoztatói bejelentési kötelezettséggel kapcsolatos ügyek	6.
	Teendők piros lámpa esetén	6.1
	Bejelentési kötelezettség külföldön fennálló jogviszony esetén	6.2
	Egészségügyi szolgáltatásra jogosultak bejelentésével kapcsolatos ügyek	6.3
	Megállapodás kötés egészségügyi szolgáltatásra	6.4
	ügyfélszolgálatok elérhetősége	6.5
	Kifizetőhelyi elszámolással kapcsolatos ügyek	6.6
	Ügyintéző kapcsolása	6.0
288-5100, 288-5196	Visszafizetési-megtérítési kötelezettségek és kifizetőhelyi statisztikákkal kapcsolatos ügyek	7.
	Pénztárunk felé fennálló visszafizetéssel és megtérítéssel kapcsolatos ügyek	7.1
	Kifizetőhelyi havi és negyedéves statisztikai jelentésekkel kapcsolatos ügyek	7.2
	tájékoztatás	7.2.1
	ügyintéző kapcsolása	7.2.0
288-5100, 288-5342 288-5100/*4601	Foglalkoztatói ellenőrzéssel kapcsolatos ügyek	8.

	Kifizetőhelyi feladatellátással kapcsolatos tájékoztatás	8.1
	Kifizetőhelyek létesítésével kapcsolatos tájékoztatás	8.1.1
	Általános tájékoztatás, ügyintéző kapcsolása	8.1.0
	Jogi személyiséggel működő foglalkoztatók (Kft., Rt., alapítvány, ügyvédi iroda) ellenőrzésével kapcsolatos tájékoztatás	8.2
	táppénz esetén	8.2.1
	terhességi-gyermekágyi segély esetén	8.2.2
	gyermekgondozási díj esetén	8.2.3
	baleseti táppénz esetén	8.2.4
	ügyintéző kapcsolása	8.2.0
	Jogi személyiséggel nem rendelkező foglalkoztatók (Bt., Kkt., egyéni vállalkozó)) ellenőrzésével kapcsolatos tájékoztatás	8.3
	táppénz esetén	8.3.1
	terhességi-gyermekágyi segély esetén	8.3.2
	gyermekgondozási díj esetén	8.3.3
	baleseti táppénz esetén	8.3.4
	ügyintéző kapcsolása	8.3.0
	Kifizetőhely által hozott határozatokkal kapcsolatos felszólalási ügyek	8.4
	tájékoztatás	8.4.1
	ügyintéző kapcsolása	8.4.0
288-5100, 288-5197	Egészségügyi szakterület	9.
	Nem finanszírozott egészségügyi szolgáltató orvosának vényírási szerződéssel kapcsolatos	9.1
	Vényigénylés Ügyintéző kapcsolása, időpont egyeztetés	9.2
	Személyspecifikus orvosi bélyegző	9.3
	első bélyegző	9.3.1

	elveszett, ellopott, elkopott bélyegző	9.3.2
	Ügyintéző kapcsolása, időpont egyeztetés	9.3.0
	Heti jelentés	9.4
	Ártámogatási szerződés	9.5
	meglévő gyógyszerári szerződések	9.5.1
	meglévő gyógyászati segédeszköz, gyógyfürdő szerződések	9.5.2
	gyógyszertárak szerződéséhez szükséges mellékletek, ügyintéző kapcsolása	9.5.3
	gyógyfürdő és gyógyúsztatás ártámogatási szerződéséhez szükséges mellékletek	9.5.4
	gyógyászati segédeszköz gyártók és forgalmazók ártámogatási szerződéséhez szükséges mellékletek	9.5.5
	gyógyászati segédeszköz forgalmazók ártámogatási szerződéséhez szükséges mellékletek	9.5.6
	ügyintéző kapcsolása, időpont egyeztetés	9.5.0
	Háziorvosi ellátás	9.6
	házi orvos választás, váltás, átjelentkezés	9.6.1
	keresőkép telenségi	9.6.2
	ügyintéző kapcsolása	9.6.0
	Egészségügyi szolgáltatók szerződéskötése, finanszírozása	9.7
288-5276	Egészségügyben történő ellenőrzés ügyintéző kapcsolása	9.8
288-5100,	Központi telefonos ügyintéző kapcsolása	0.
kmrep@oep.hu	E-mailes ügyintézés	